



UMOWA – ZGŁOSZENIE

uczestnictwa w morskim szkoleniu żeglarskim

Morskie szkolenie żeglarskie pn:	
Termin / Koszt całkowity szkolenia:	
Data i wysokość pierwszej wpłaty:	
Imię i nazwisko:	
Data i miejsce urodzenia:	
PESEL / Paszport Nr i data ważności:	
Posiadane kwalifikacje żeglarskie:	
Staż pływania morskich [godz./Mm]:	
Książeczka żeglarska Nr:	
Adres zamieszkania:	
Telefon:	
e-mail:	
Legitymacja szkolna/studencka* Nr	
Nazwa i adres Szkoły*:	
Opiekun prawny **	
W razie potrzeby zawiadomić ***	
Adres ***	
Telefon ***	

* Dotyczy uczącej się młodzieży do 26. roku życia

** Należy wypełnić, gdy uczestnik jest osobą niepełnoletnią.

*** Wymóg towarzystwa ubezpieczeniowego

Oświadczam, że znam i akceptuję warunki uczestnictwa w szkoleniu żeglarskim oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Sąddecko-Podhalański Okręgowy Związek Żeglarski w Nowym Sączu, w trybie art.23 ust.1 pkt.1 i ust. 2 Ustawy o ochronie danych osobowych Dz. U. Nr 133, poz. 883 z 1997 roku.

.....
data i podpis Uczestnika
(w przypadku osoby niepełnoletniej podpis prawnego Opiekuna)

.....
Organizator





Warunki uczestnictwa w morskich szkoleniach żeglarskich organizowanych przez Sudecko-Podhalański Okręgowy Związek Żeglarski w Nowym Sączu

§ 1

Zasady ogólne

1. Stronami niniejszej umowy jest Sudecko-Podhalański Okręgowy Związek Żeglarski z siedzibą w Nowym Sączu, zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Okręgowy Kraków-Śródmieście pod numerem 0000051381 jako organizacja pożytku publicznego, zwany dalej „Organizatorem” oraz biorący udział w szkoleniu lub w przypadku osoby niepełnoletniej jego prawny opiekun zwany dalej „Uczestnikiem”.
2. Przed zgłoszeniem udziału w szkoleniu Uczestnik winien zapoznać się z niniejszymi warunkami uczestnictwa.
3. Podpisanie zgłoszenia jest równoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy stronami.
4. Uczestnik deklaruje, iż jego stan zdrowia pozwala mu na wzięcie udziału w szkoleniu żeglarskim.
5. Osoby niepełnoletnie mogą brać udział w szkoleniu jedynie pod opieką innego pełnoletniego uczestnika lub za zgodą opiekuna, który w trakcie szkolenia przebywa z nim w charakterze osoby towarzyszącej i zapewnia mu opiekę poza portem / przystanią żeglarską.
6. Wszelkie reklamacje i skargi na przebieg szkolenia żeglarskiego powinny być zgłaszane pisemnie do 7.dni po zakończeniu szkolenia w siedzibie Organizatora.
7. Uczestnika zobowiązują zalecenia Kapitana jachtu / Kierownika Wyszukolenia Żeglarskiego / Instruktora w trakcie przebywania na wodzie i na terenie portu / przystani żeglarskiej oraz w pomieszczeniach prowadzonego szkolenia żeglarskiego. W drastycznych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez możliwości refundacji jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Uczestnika.

§ 2

1. Uczestnik zostaje umieszczony na liście szkolenia po podpisaniu zgłoszenia i wpłaceniu zaliczki minimum 50%zł (niepotrzebne skreślić) kosztów wybranego szkolenia*, przynajmniej na 90.dni przed planowanym rozpoczęciem szkolenia żeglarskiego.
2. Pozostała należność winna być wpłacona przynajmniej na 30 dni przed planowanym rozpoczęciem szkolenia żeglarskiego*.
3. Wpłaty należy dokonywać na rachunek bankowy Sudecko-Podhalańskiego Okręgowego Związku Żeglarskiego, prowadzony przez ING BANK ŚLĄSKI 96 1050 1722 1000 0023 1639 4978 lub bezpośrednio u Organizatora.
4. Nieuregulowanie pełnej kwoty przez Uczestnika w terminie określonym w § 5 pkt 2, traktowane jest jako rezygnacja ze szkolenia i stanowi podstawę rozwiązania umowy. W tym przypadku mają zastosowanie zasady określone w § 5 pkt 2 niniejszych Warunków.

§ 3

Odwołanie szkolenia

Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania szkolenia w przypadku braku odpowiedniej liczby uczestników. W takim przypadku Uczestnik otrzymuje propozycje udziału w szkoleniu w innym terminie lub zwrot dokonanych wpłat dotyczących odwołanego szkolenia.

§ 4

Ubezpieczenie

1. Organizator zobowiązuje się ubezpieczyć Uczestnika od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW)
2. Dochodzenie roszczeń wynikających z ubezpieczenia następuje bezpośrednio przez Uczestnika w danym towarzystwie ubezpieczeniowym.

§ 5

1. Rezygnacja z udziału w szkoleniu może nastąpić jedynie w formie pisemnego oświadczenia dostarczonego do siedziby Organizatora.
2. Koszty rezygnacji z imprezy:
 - a) w przypadku rezygnacji ze szkolenia, gdy pozostaje ponad 31.dni do rozpoczęcia szkolenia, Uczestnik obarczony jest utratą 10% ceny szkolenia.
 - b) w przypadku rezygnacji ze szkolenia, gdy pozostaje 31.dni lub mniej do rozpoczęcia szkolenia, Uczestnik obarczony jest utratą 30% ceny szkolenia.
 - c) w przypadku rezygnacji, w czasie trwania szkolenia, Uczestnik traci prawo zwrotu poniesionych kosztów szkolenia
3. Uczestnik rezygnujący z udziału w szkoleniu może zaproponować na swoje miejsce inną osobę. Po uregulowaniu należności za szkolenie przez Organizatora, Uczestnikowi zwrot kosztów szkolenia jest opłacony w całości. Manipulacja w wyżej wymienionych warunkach skutkuje utratą 100% kosztów szkolenia.



§ 6

Odpowiedzialność organizatora

Organizator odpowiada za prawidłową realizację szkolenia zgodnie z wymogami stawianymi przez Polski Związek Żeglarski.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanym powyższą umową, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie wynikające spory nierozstrzygnięte polubownie, podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

*-wielkość zaliczki może ulec zmianie w zależności od typu i charakteru szkolenia

**-Organizator zastrzega sobie prawo do ustalenia innych zasad w zależności od typu i charakteru imprezy w szczególności dotyczy to imprez które stanowią ciągłość (np.: wyprawy). Wówczas Uczestnik będzie zmuszony ponieść koszty zapewniające kontynuację szkolenia.